

**Koordination an Baustellen nach BauStellV
Allgemeine Angaben**

Sicherheits- und Gesundheitsschutzkoordination an Baustellen
Bauberatung – Energieausweise – energetische Sanierung – Holzhäuser _____

Projekt:

Bauherr:

Koordinator:

Firma:

Anschrift:

Telefon/Fax:

Mailanschrift:

Tätigkeit/Gewerk:		Ausführungsbeginn am:	
Projektleitung/Ansprechpartner:		Telefon/mobil:	
Name Bauleiter/Vorarbeiter/Polier:		Telefon/mobil:	
Name Sicherheitsbeauftragter:		Telefon/mobil:	
Fachkunde TRGS 519 Sachkunde BGR 128 (nur falls erforderlich):		Telefon/mobil: Telefon/mobil:	
Name Ersthelfer: letzte Kursteilnahme am:		Telefon/mobil:	

Besonderheiten der Baustelle: (z.B. besondere Arbeitsverfahren, Einsatz spezieller Geräte...)

Hinweise:

Jeder Auftragnehmer ist dafür verantwortlich, dass seine auf der Baustelle tätigen Bauleiter bzw. Aufsichtsführenden, einschl. Subunternehmer, Kenntnis über den SiGe-Plan und aller einschlägigen Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften haben. Diese sind auf der Baustelle vorzuhalten.

Erstmalig auf der Baustelle eingesetztes Personal ist vor Beginn der Arbeiten durch ihren Aufsichtsführenden zu unterweisen und durch notwendige Vorsorgeuntersuchungen zu überwachen. Auf Verlangen muss der Nachweis hierfür dem Koordinator vorgelegt werden.

Die Pflichten des Bauherrn und der ausführenden Firma werden nicht durch den Einsatz des Koordinators ersetzt und bestehen weiterhin.

.....
Datum; Unterschrift

.....
Firmenstempel

[Faint signature and stamp area]

[Faint stamp area]