

Diese **Dienstanweisung zum Gegenzeichnen von Nachtragsaufträgen** richtet sich an:

_____, wohnhaft _____

Wir bitten um Gegenzeichnung und umgehende Rückgabe!

Wir bitten Sie zu beachten, dass Sie zur Gegenzeichnung von Nachtragsaufträgen nicht bevollmächtigt sind, auch wenn Sie dies in der Vergangenheit vielleicht des Öfteren getan haben.

Diese Aufträge sind dem unterzeichnenden Vertreter des Arbeitgebers zur Gegenzeichnung vorzulegen. Dies auch um weiteren Schaden zu vermeiden.

Wenn solche Vereinbarungen gegengezeichnet sind, denn ist im Regelfall der Anspruch aus Kosten aus Bauzeitverlängerung dahin, da der Auftraggeber in der Regel keinen Vorbehalt aufnimmt. Auch die von uns mühsam in den Nachtragsangeboten gemachten Vorbehalte sind dann in der Regel hinfällig. Diese Fallstricke können im Tagesgeschäft rasch übersehen werden, weshalb es dann ganz gut ist, wenn das Papier noch den Weg über Idar-Oberstein macht.

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Arbeitnehmer Erhalt und Anerkenntnis der Anweisung, sowie den unbedingten Willen entsprechend dieser Anweisung zu verfahren.

Idar-Oberstein, den _____ (erhalten _____)

P.A. Budau GmbH & Co.KG
Bauunternehmen

.....
Arbeitgeber
Dr. Ing. Paul Uwe Budau
Geschäftsführer

.....
Arbeitnehmer
